

# Gestern Kollege - Morgen Vorgesetzter

## Wie der Rollenwechsel gelingt



Nachwuchs-  
führungskräfte und  
Führungskräfte

### Kurzbeschreibung:

Ein Mitarbeiter wird zur Führungskraft ernannt. Dabei entstehen Herausforderungen im Umgang und der Kommunikation mit den alten Kollegen. Oftmals ist die neue Führungskraft jünger und die Akzeptanz muss noch erarbeitet werden.

In diesem Seminar wird der Weg erarbeitet, wie (künftige) Führungskräfte neben der formalen Führung auch Führungsakzeptanz bei alten und neuen Mitarbeitern erreichen.



2 Tage

### Ziele:

- Bewusstsein für die Gestaltung des Rollenwechsels schaffen.
- Anforderungen an die neue Rolle kennen und erfüllen
- Wesentliche Aspekte der Führungshaltung werden erarbeitet und trainiert.
- Führungsinstrumente kennen und in der neuen Rolle einsetzen.

### Inhalte:

- Die neue Führungsrolle: Aufgaben und Ziele
- Wie wachse ich in die neue Rolle hinein?
- Sensibilisierung für die eigene Führungshaltung
- Die wichtigsten Führungsaufgaben
- Kommunikationsverhalten der Führungskraft
- Die wichtigsten Führungsstile
- Wie führe ich ein Mitarbeitergespräch?
- Wie motiviere ich Mitarbeiter?



Maximal 16