

Datenschutzerklärung

1. Wer wir sind

1.1. Allgemein

Die EDEKA Juniorengruppe e.V. (im Folgenden als „Juniorengruppe“, „wir“, „unser“ bezeichnet) freut sich über Ihren Besuch dieser Website sowie über Ihr Interesse an den Nachwuchsförderprogrammen, Seminarangeboten und Veranstaltungen des Unternehmens.

Wir nehmen den Schutz Ihrer personenbezogenen Daten ernst und möchten, dass Sie sich in unseren Fortbildungen wohlfühlen. Im Folgenden informieren wir Sie darüber, welche Daten wir über Sie speichern, wenn Sie unsere Angebote nutzen und wie diese Daten verwendet werden.

Mit der Anmeldung zu unseren Programmen nehmen Sie folgende Datenschutzerklärung zur Kenntnis und stimmen der Erhebung, Verarbeitung und Verwendung Ihrer personenbezogenen Daten durch die Juniorengruppe zu. Wir behandeln Ihre personenbezogenen Daten vertraulich und entsprechend der gesetzlichen Datenschutzvorschriften/der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) sowie dieser Datenschutzerklärung.

Bitte nehmen Sie sich ausreichend Zeit, diese Hinweise gründlich zu lesen.

Wir weisen darauf hin, dass die Datenübertragung im Internet (z. B. bei der Kommunikation per E-Mail) Sicherheitslücken aufweisen kann. Ein lückenloser Schutz der Daten vor dem Zugriff durch Dritte ist nicht möglich.

1.2. Verantwortlicher

Als Verantwortlicher gilt die Stelle, die für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten verantwortlich ist und über den Zweck und die Mittel der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten entscheidet. In diesem Fall ist der Verantwortliche:

EDEKA Juniorengruppe e.V.
New-York-Ring 6
22297 Hamburg
Deutschland
Tel.: 040 6377 2146
juniorengruppe@edeka.de

Möchten Sie der Erhebung, Verarbeitung oder Speicherung Ihrer personenbezogenen Daten durch uns gemäß dem anwendbaren Datenschutzgesetz widersprechen, können Sie Ihren Widerspruch per E-Mail an die oben genannte Adresse richten.

Aufgrund Ihres Widerspruchs könnte die weitere Nutzung der angebotenen Fortbildungen, Seminare und Veranstaltungen aus organisatorischen Gründen nicht mehr möglich sein. Gerne kommen wir dazu mit Ihnen ins Gespräch.

Unseren Datenschutzbeauftragten, können Sie, unter folgender Email erreichen:
datenschutz@juniorengruppe.de,

2. Was Ihre Rechte sind

Sie haben jederzeit das Recht, unentgeltlich Auskunft über die von uns über Sie gespeicherten personenbezogenen Daten zu erhalten.

Sie haben außerdem ein Recht, die Berichtigung, Sperrung oder Löschung dieser Daten zu verlangen. Hierzu sowie zu weiteren Fragen zum Thema Datenschutz können Sie sich jederzeit über die oben angegebene Kontaktadresse (siehe 1.2) an uns wenden.

Des Weiteren steht Ihnen ein Beschwerderecht bei der zuständigen Aufsichtsbehörde zu. Die für uns zuständige Behörde ist:

Der Hamburgische Beauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit
Prof. Dr. Johannes Caspar (Stand 01.06.2020)
Ludwig-Erhard-Str. 22
20459 Hamburg
Tel.: 040 428 54 40 40
mailbox@datenschutz.hamburg.de
<http://www.datenschutz-hamburg.de>

Eine Liste der Datenschutzbeauftragten der Bundesländer sowie deren Kontaktdaten können folgendem Link entnommen werden:

https://www.bfdi.bund.de/DE/Infothek/Anschriften_Links/anschriften_links-node.html.

3. Wie, wann und warum wir Ihre Daten erfassen

Um Ihnen unsere Bildungsleistungen anbieten und diese erbringen zu können, müssen wir verschiedene personenbezogene Daten erfassen, verarbeiten, speichern und übermitteln. Nachstehend können Sie sehen, welche Ihrer Daten wir für welche Zwecke benötigen, und unter welchen Umständen wir Ihre Daten an andere übermitteln.

Ihre Daten werden zum einen dadurch erhoben, dass Sie uns diese aktiv und freiwillig mitteilen. Hierbei kann es sich z. B. um Daten handeln, die Sie in einen Bewerberbogen oder einen Anmeldetalon eingeben.

Andere Daten werden automatisch beim Besuch unserer der Websites durch unsere IT-Systeme erfasst. Dies sind vor allem technische Daten (z. B. Internetbrowser, Betriebssystem oder Uhrzeit des Seitenaufrufs). Die Erfassung dieser Daten erfolgt automatisch, sobald Sie unsere Website betreten. Hierbei handelt es sich ausschließlich um Informationen, welche keine Rückschlüsse auf Ihre Person zulassen. Nähere Informationen dazu erhalten Sie in der Datenschutzerklärung der Webseite unter: <http://www.edeka-verbund.de/Unternehmen/de/Datenschutz.jsp>

3.1. Personenbezogene Daten,

die wir erfassen, wenn Sie an unseren Fortbildungen teilnehmen, unsere Veranstaltungen besuchen oder sich für unsere Seminare anmelden:

Personenbezogene Daten (Art. 4 Nr. 1 DSGVO) sind Informationen, aus denen wir direkt oder indirekt auf Ihre Person schließen können, wie Vor- und Zuname, Anschrift, Telefonnummer, Geburtsdatum, Nationale ID, Arbeitgeber oder E-Mail-Adresse.

Ihre personenbezogenen Daten werden nur dann erfasst und verarbeitet, wenn Sie diese freiwillig im Rahmen einer Anmeldung zu Fortbildungen, Seminaren, Wettbewerben oder Veranstaltungen eingeben, z. B. indem Sie Angaben in Personalbögen, Anmeldetalons oder Bewerberbögen machen.

Ihre Angaben in Kontaktformularen oder E-Mails werden nur zur Bearbeitung Ihrer Anfragen verwendet.

Bitte geben Sie uns nur so viele Informationen, wie wir zur Erbringung unserer Leistungen benötigen.

Nachstehend möchten wir Ihnen aufzeigen, welche Daten wir von Ihnen erfassen. Um Ihnen einen guten Überblick über die Einzelheiten zu verschaffen, nutzen wir die Tabellenform. Wir denken, dass wir Ihnen auf diese Weise die Informationen transparent, verständlich und leicht zugänglich in klarer und einfacher Sprache zur Verfügung stellen können. Da es unterschiedliche Arten von Daten gibt, haben wir sie in Datenkategorien zusammengefasst. Wir sind der Meinung, dass die Informationen so übersichtlicher strukturiert sind.

Die Spalte „Betroffene Personengruppen“ ist nach Aus-/Fortbildungsprogrammen, Wettbewerben und Veranstaltungen gegliedert. Neben der Personengruppe „Teilnehmer“ ist abschließend auch die Personengruppe „Trainer“ erfasst.

Betroffene Personengruppen	Kategorien personenbezogener Daten
<p><i>Teilnehmer*innen Frischespezialist (IHK) (FSP)</i></p>	<p><i>Teilnehmer: Name inkl. Anrede, Adressdaten, Kontaktkoordinaten E-Mail/ Telefon, Geburtsdatum/-ort, ggf. Geburtsname, Nationale ID, Vertragsdaten inkl. Ausbilderdaten, zuständige EDEKA-Regionalgesellschaft</i></p>
	<p><i>Ausbildungsdaten: Wahlmodul/e gemäß Praxisplan, Thema der Abschlusspräsentation im Rahmen der mündlichen Prüfung, Prüfungsergebnisse, Stundenpläne, Dokumentation Bearbeitungsstand begleitender E-Learnings, ggf. Abbruch der Zusatzqualifikation, Feedbackbögen des Teilnehmers zum Programm</i></p>
	<p><i>Organisatorisches: Kontaktyp Teilnehmer, Buchungshistorie bzgl. Seminarterminen/-themen, Mail- und Seriendruckhistorie, Gruppensprecher/Klassenbuchführer, ggf. Zimmerpartner bei Übernachtungen, besondere Ernährungsgewohnheiten, Sitzplan zur Dokumentation für Hygieneplan</i></p>
<p><i>Teilnehmer*innen Handelsfachwirt integriert (HFW int)</i></p>	<p><i>Teilnehmer: Name inkl. Anrede, Adressdaten, Kontaktkoordinaten E-Mail/ Telefon, Geburtsdatum/-ort, ggf. Geburtsname, Nationale ID, Bewerbungsunterlagen inkl. eingereicher Zeugnisse, Vertragsdaten inkl. Arbeitgeberdaten, ggf. Arbeitgeberhistorie (Semiro), zuständige EDEKA-Regionalgesellschaft, Gehalt während der Aus-/Fortbildung</i></p>
	<p><i>Aus-/Fortbildungsdaten: diverse Beurteilungsbögen Arbeitgeber-Teilnehmer (nach der Probezeit, nach der Aus-/Fortbildung), Feedbackbögen des Teilnehmers, Prüfungsergebnisse, Themen/zeitliche Dokumentation von Praxispräsentationen, Thema Abschlussprojekt inkl. Zuordnung zu zwei Handlungsbereichen, Stundenpläne, Dokumentation Bearbeitungsstand begleitender E-Learnings, ggf. Abbruch der Aus-/Fortbildung</i></p>
	<p><i>Organisatorisches: Kontaktyp Teilnehmer, Buchungshistorie bzgl. Seminarterminen/-themen, -orten, Mail- und Seriendruckhistorie, Doppelzimmerpartner bzw. Einzelzimmerbuchung ggf. inkl. Selbstzahleroption während des Blockunterrichts, besondere Ernährungsgewohnheiten, Gruppensprecher/Klassenbuchführer, Sitzplan zur Dokumentation für Hygieneplan</i></p>

<p>Teilnehmer*innen Qualifix</p>	<p>Teilnehmer: Name inkl. Anrede, Adressdaten, Kontaktkoordinaten E-Mail/ Telefon, Geburtsdatum, Nationale ID, Arbeitgeberdaten, zuständige EDEKA-Regionalgesellschaft</p>
	<p>Fortbildungsdaten: Stundenpläne, zugeordnete Prüfungs-ID, Prüfungsergebnisse (Punktzahlen und Noten), ggf. Abbruch der Fortbildung Feedback zur Fortbildung (vom Teilnehmer)</p>
	<p>Organisatorisches: Kontakttyp Teilnehmer, Buchungshistorie bzgl. Seminarterminen/-themen, -orten, Mail- und Seriendruckhistorie, Doppelzimmerpartner bei Hotelübernachtungen bzw. Einzelzimmerbuchung ggf. inkl. Selbstzahloption, besondere Ernährungsgewohnheiten, Sitzplan zur Dokumentation für Hygieneplan</p>
<p>Teilnehmer*innen Junioren-Aufstiegsprogramm (JAP) und Junioren-Aufstiegsprogramm Bedienung (JAP Bed)</p>	<p>Teilnehmer: Name inkl. Anrede, Adressdaten, Kontaktkoordinaten E-Mail/ Telefon, Geburtsdatum/-ort, ggf. Geburtsname, Nationale ID, Bewerbungsunterlagen inkl. eingereichter Zeugnisse, Beruf/Ausbildung, Vertragsdaten inkl. Arbeitgeberdaten, ggf. Arbeitgeberhistorie (Semiro), zuständige EDEKA-Regionalgesellschaft, Gehalt während der Fortbildung</p>
	<p>Fortbildungsdaten: diverse Beurteilungsbögen (Beurteilung JAP-Aufbauseminar, Quartalsbeurteilung Arbeitgeber-Teilnehmer), Feedbackbögen des Teilnehmers je Seminarblock, zugeordnete Prüfungs-ID, Prüfungsergebnisse (Punktzahlen und Noten), Wahlbereiche gemäß Praxisplan, Stundenpläne, Dokumentation Bearbeitungsstand begleitender E-Learnings, ggf. Abbruch der Fortbildung</p>
	<p>Organisatorisches: Kontakttyp Teilnehmer, Buchungshistorie bzgl. Seminarterminen/-themen, -orten, Mail- und Seriendruckhistorie, Doppelzimmerpartner bei Hotelübernachtungen bzw. Einzelzimmerbuchung ggf. inkl. Selbstzahloption, besondere Ernährungsgewohnheiten, Gruppensprecher/Klassenbuchführer, Mitgliedsantrag EDEKA Juniorengruppe e.V., Sitzplan zur Dokumentation für Hygieneplan</p>
<p>Teilnehmer*innen Führungskraft Handel (FKH), Führungskraft Bedienung (FKB) und Handelsfachwirt ADG (HFW ADG)</p>	<p>Teilnehmer: Name inkl. Anrede, Adressdaten, Kontaktkoordinaten E-Mail/ Telefon, Geburtsdatum/-ort, ggf. Geburtsname, Nationale ID, Bewerbungsunterlagen inkl. eingereichter Zeugnisse, Beruf/Ausbildung/Fortbildung ggf. inkl. JAP-Punktzahl als Zulassungsvoraussetzung, Vertragsdaten inkl. Arbeitgeberdaten, ggf. Arbeitgeberhistorie (Semiro), zuständige EDEKA-Regionalgesellschaft, Vorqualifikationen Ausbildereignung/Sachkundenachweis freiverkäufliche Arzneimittel zwecks Befreiung von Fortbildungsinhalten, Nachweis der Berufserfahrung als Zulassungsvoraussetzung zur Prüfung (nur HFW ADG), Gehalt während der Fortbildung</p>

	<p>Fortbildungsdaten: diverse Beurteilungsbögen (Potenzialanalyse, Halbjahresbeurteilung Arbeitgeber-Teilnehmer), zugeordnete Prüfungs-ID, Prüfungsergebnisse (Punktzahlen und Noten), Themen/zeitliche Dokumentation von Praxispräsentationen, Thema des Abschlussprojekts, Stundenpläne, Dokumentation Bearbeitungsstand begleitender E-Learnings, ggf. Abbruch der Fortbildung</p> <p>Organisatorisches: Kontakttyp Teilnehmer, Buchungshistorie bzgl. Seminarterminen/-themen, -orten, Mail- und Seriendruckhistorie, Doppelzimmerpartner bei Hotelübernachtungen bzw. Einzelzimmerbuchung ggf. inkl. Selbstzahloption, besondere Ernährungsgewohnheiten, Gruppensprecher/Klassenbuchführer, Mitglied EDEKA Juniorengruppe e.V., Sitzplan zur Dokumentation für Hygieneplan</p>
<p>Teilnehmer*innen Nachwuchsförderpreis (NFP)</p>	<p>Teilnehmer: Name inkl. Anrede, Adressdaten, Kontaktkoordinaten E-Mail/ Telefon, Geburtsdatum, Nationale ID, Bewerberbogen, Lebenslauf, zuständige EDEKA-Regionalgesellschaft, Arbeitgeberdaten</p> <p>Wettbewerbsdaten: Dokumentationsmappe, Kategorie in der die Bewerbung eingereicht wurde, ggf. Thema/Titel der Bewerbung, ggf. Ranking; Projektdokumentation</p> <p>Organisatorisches (bei Teilnahme an der EDEKA-Jahrestagung): Doppelzimmerpartner bei Hotelübernachtungen bzw. Einzelzimmerbuchung, Konfektionsgröße</p>
<p>Teilnehmer*innen MegaAzubi</p>	<p>Teilnehmer: Name inkl. Anrede, Ausbildungsjahr, zuständige EDEKA-Regionalgesellschaft, Arbeitgeberdaten</p> <p>Wettbewerbsdaten: Teilnahme an Spielrunden, Punkte je Spielrunde, Punkte gesamt</p> <p>Teilnehmer LiveContest: Name inkl. Anrede, Adressdaten, Kontaktkoordinaten Telefon/E-Mail, Geburtsdatum, Nationale ID, Ausbildungsjahr, Arbeitgeberdaten</p> <p>Organisatorisches (bei Teilnahme am LiveContest): Doppelzimmerpartner bei Hotelübernachtungen bzw. Einzelzimmerbuchung, Konfektionsgröße (zur T-Shirt-Bestellung)</p>
<p>Teilnehmer*innen PE-Kongress des Einzelhandels</p>	<p>Teilnehmer: Name inkl. Anrede, Adressdaten, Kontaktkoordinaten E-Mail/ Telefon, Geburtsdatum/-ort, ggf. Geburtsname, Nationale ID, zuständige EDEKA-Regionalgesellschaft, Arbeitgeberdaten</p> <p>Organisatorisches: Kontakttyp Teilnehmer, Buchungshistorie bzgl. Kongressterminen/-themen, -orten, Mail- und Seriendruckhistorie, Einzelzimmerbuchung bzw. Doppelzimmerpartner bei Hotelübernachtungen</p>

Trainer*innen – eingesetzt in den Programmen der EDEKA Juniorengruppe e.V.	Name inkl. Anrede, Adressdaten, Kontaktkoordinaten E-Mail/Telefon, Geburtsdatum/-ort, ggf. Geburtsname, Nationale ID, Arbeitgeber, ggf. Arbeitgeberhistorie (Semiro), zuständige EDEKA-Regionalgesellschaft
	Trainerdetails: intern versus extern, Kompetenzen, ggf. Tagessatz/Konditionen
	Organisatorisches: Kontaktyp Trainer, Buchungshistorie bzgl. Seminarterminen/-themen, -orten, Mail- und Seriendruckhistorie, Seminarbericht
Abonnenten Newsletter der Juniorengruppe e.V.	Name inkl. Anrede, E-Mail

Wenn Sie uns beispielsweise als Arbeitgeber* personenbezogene Daten anderer mitteilen (z. B. für die Anmeldung von Teilnehmern an Seminaren), dürfen Sie diese nur zur Erfüllung des Arbeitsverhältnisses übermitteln. In einem solchen Fall müssen Sie diese Personen darüber informieren, wie wir personenbezogene Daten gemäß unserer Datenschutzerklärung verarbeiten.

3.2. Was der definierte Zweck und die gesetzlichen Grundlagen sind

Wie wir Sie bereits im Vorstehenden informierten, erfassen wir Ihre personenbezogenen Daten nur, wenn dies notwendig und der Zweck rechtmäßig und zuvor definiert ist. Die Informationen in Klammern (s. u.) verweisen auf die gesetzliche Grundlage, an der wir die entsprechenden Prozesse ausrichten. Nachstehend möchten wir Ihnen weitere Informationen über Zweck und gesetzliche Grundlagen geben.

Zwecke:

- Durchführung von Nachwuchsförderprogrammen (mit Prüfungen)
- Erstellung von Zeugnissen und Zertifikaten
- Abrechnung von Programmgebühren
- zielgerichtete Beratung bzgl. Aus-/Fort-/Weiterbildungsoptionen
- Dokumentation von Bildungshistorien
- statistische Auswertungen für Gremien
- Marketing (z. B. für besondere Veranstaltungen)
- Information zu Veranstaltungen, Terminen und Neuerungen

Gesetzliche Grundlage:

Die Informationen zu personenbezogenen Daten (in den Kategorien „Kommunikationsdaten“ und „andere Informationen“) sind erforderlich, um unsere Verpflichtungen aus den Fortbildungsverträgen/Ergänzungsvereinbarungen, Seminar-/Veranstaltungsangeboten und Wettbewerbsausschreibungen zu erfüllen und Ihnen eine Teilnahme zu ermöglichen (Vertragserfüllung).

Zudem ist es in unserem Interesse, Ihnen die bestmögliche Betreuung und Beratung zur beruflichen Entwicklung bieten zu können (berechtigtes Interesse).

Die rechtliche Grundlage für die Verarbeitung Ihrer Daten kann sich daher sowohl aus Art. 6 Abs. 1 a), b) und/oder f) DSGVO ergeben, weil Sie uns entweder eine Einwilligung erteilt haben, wir eine vertragliche Verpflichtung eingegangen sind oder aber die Verarbeitung in unserem berechtigten Interesse liegt (siehe dazu auch 3.3.).

3.3. Weiterverarbeitung auf Grund unseres berechtigten Interesses

Neben den oben erwähnten Zwecken und den oben erwähnten Rechtsgrundlagen verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten auch aus sogenanntem berechtigtem Interesse. Ein berechtigtes Interesse ist zum Beispiel die Verarbeitung personenbezogener Daten innerhalb des EDEKA-Verbands, um eine optimale Programmbetreuung oder zielgerichtete Beratungsaktivitäten bzgl. fachlicher und/oder persönlicher Entwicklung gewährleisten zu können.

3.4. Hinweise zum Newsletter

Sofern Sie damit einverstanden sind, informiert Sie die EDEKA Juniorengruppe e.V. in regelmäßigen Abständen über alles Wissenswerte zu unseren Fortbildungen und Veranstaltungen (nachfolgend „Informationen“).

Sie können sich hierzu für den Newsletter auf der Webseite juniorengruppe.edeka registrieren. Wenn Sie Informationen empfangen möchten, benötigen wir von Ihnen eine valide E-Mail-Adresse und Ihren Namen. Weitere Daten werden nicht erhoben. Bitte beachten Sie, dass sich unser Newsletterdienst nur an Personen richtet, die das 16. Lebensjahr vollendet haben.

Der Newsletter-Versand erfolgt durch den Dienst empaction der empaction GmbH, Marktstrasse 33-35, 60388 Frankfurt am Main. Die Anmeldung zu unserem Newsletter erfolgt in einem sog. Double-Opt-In-Verfahren. D.h., Sie erhalten nach der Anmeldung eine E-Mail, in der Sie um die Bestätigung Ihrer Anmeldung gebeten werden. Diese Bestätigung ist notwendig, damit sich niemand mit fremden E-Mail-Adressen anmelden kann. Die Anmeldungen zum Newsletter werden protokolliert, um den Anmeldeprozess entsprechend den rechtlichen Anforderungen nachweisen zu können.

Hierzu gehört die Speicherung sowohl des Anmelde- und des Bestätigungszeitpunkts, als auch der IP-Adresse sowie der Anmeldeinformationen durch empaction.

Der Versand des Newsletters erfolgt auf Grundlage einer Einwilligung gem. Art. 6 Abs. 1 Satz 1 a DSGVO. Die Protokollierung des Anmeldeverfahrens erfolgt auf Grundlage unserer berechtigten Interessen gem. Art. 6 Abs. 1 Satz 1 f DSGVO.

Ihre Einwilligung zur Speicherung der Daten, der E-Mail-Adresse sowie deren Nutzung zum Versand der Informationen können Sie jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen. Der Widerruf kann über einen Link in den Newslettern selbst oder per Mitteilung an die untenstehenden Kontaktmöglichkeiten erfolgen.

Sie erteilen uns ggf. folgende Einwilligung, die wir hier nur zu Ihrer Information noch einmal wiedergeben:

„Ja, ich habe das 16. Lebensjahr vollendet und bin einverstanden, dass die EDEKA Juniorengruppe e.V. meine oben eingetragenen Daten verwendet, um mich per E-Mail über die News der EDEKA Juniorengruppe e.V. zu informieren. Meine Einwilligung kann ich jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen, z.B. per Brief an die rechts stehende Firmenanschrift oder per E-Mail an: juniorengruppe@edeka.de.“

4. Wann wir Ihre Daten löschen und Ihre Unterlagen vernichten

Allgemein löschen wir Ihre Daten, nachdem der Zweck erfüllt wurde. Die genauen Löschregeln sind in unseren Löschkonzepten festgehalten. Je nach Verarbeitungszweck gelten unterschiedliche Löschregeln. In unseren Löschkonzepten haben wir verschiedene Klassen definiert und ihnen bestimmte Löschfristen zugeordnet. Den erfassten Daten werden Löschregeln zugeordnet. Nach Ablauf der Aufbewahrungsfrist werden die gespeicherten Daten entsprechend gelöscht.

Neben den definierten Löschregeln gibt es (insbesondere für Prüfungsunterlagen) gesetzliche Aufbewahrungsfristen, die von uns ebenfalls einzuhalten sind. Zum Beispiel müssen prüfungsbezogene, den Einzelfall betreffende Unterlagen (Atteste, Anträge, Bescheide und damit verbundene Korrespondenz, u. ä.) fünf Jahre aufbewahrt werden. Für Zeugnisdurchschriften gilt gar eine Aufbewahrungszeit von 50 Jahren, um einen Rückgriff, etwa bei Anforderung einer Bescheinigung für den Rentenantrag, zu ermöglichen.

Somit kann es passieren, dass wir trotz Ihres Antrags auf Löschung Ihrer Daten einige der gespeicherten Daten aus rechtlichen Gründen dennoch aufbewahren müssen. In diesem Falle werden wir die weitere Verarbeitung der Daten jedoch auf ein Minimum einschränken und die Daten für andere Zwecke sperren (vgl. auch s. u. Inaktivsetzung).

4.1. Löschung elektronisch erfasster Daten

Unsere definierten Löschregeln:

- Wir löschen Ihre personenbezogenen Daten auf Ihren Wunsch hin oder spätestens sechs Monate nach dem Austritt aus dem EDEKA-Verbund, wenn Sie oder Ihr Arbeitgeber uns dies mitteilen.
- Nehmen Sie drei Jahre lang nicht an unseren Fortbildungen, Seminaren oder Veranstaltungen teil, ändert sich Ihr Status in unserem Seminarverwaltungsprogramm auf „inaktiv“. Dies ermöglicht nur noch einem klar definierten und eingeschränkten Personenkreis die nachträgliche Einsicht in Ihre Zeugnisdaten z. B. zum Erstellen einer Zeugniskopie.
Folgende Personen haben nach Inaktivsetzung Zugriff auf Ihre Daten:
 - Jens Kettler, Geschäftsführer EDEKA Juniorengruppe e.V.
 - Lara Henning, Verantwortliche Seminarverwaltung Semiro
- Daten, die im Rahmen der drei Online-Spielrunden unseres Wettbewerbs MegaAzubi erhoben werden, werden mit Ablauf des Wettbewerbsdurchgangs unverzüglich und vollumfänglich gelöscht.
- Für elektronische Prüfungen gilt eine Datenspeicherung von 3 Jahren. Im Anschluss werden die Daten gelöscht. Dabei bleiben die Einzelnoten je Teilnehmer anonymisiert erhalten, z. B. zum Erstellen einer Zeugniskopie.

4.2. Vernichtung physisch abgelegter Unterlagen

- Für Personalunterlagen, die im Rahmen der Fortbildungsprogramme HFW int., FKH, FKB, HFW ADG erhoben haben wir eine Aufbewahrungsfrist von zehn Jahren definiert (Aufbewahrung „in Ordnern“).
- Für schriftliche Prüfungen sowie Protokolle mündlicher Prüfungen (abgelegt im Rahmen von Fortbildungsprogrammen) haben wir eine Aufbewahrungsfrist von drei Jahren definiert (Aufbewahrung „in Stapeln“).
- Für Bewerbungsunterlagen zu Wettbewerben (z. B. Nachwuchsförderpreis) haben wir eine Aufbewahrungsfrist von drei Jahren definiert (Aufbewahrung „in Stapeln“).

Die Unterlagen sind verschlossen und sicher aufbewahrt. Ein Zugriff ist nur ausgewählten Personen aus gegebenem Anlass gestattet. Unsere Mitarbeiter sind bzgl. des Datenschutzes durch geeignete Schulungen sensibilisiert.

5. Mit wem wir Ihre Daten teilen

Im folgenden Abschnitt möchten wir Sie darüber informieren, mit wem und unter welchen Bedingungen wir Ihre Daten teilen.

5.1. Welche Dritten Zugang zu personenbezogenen Daten haben

Wir geben Ihre Daten niemals an unbefugte Dritte. Jedoch nutzen wir im Rahmen unserer Tätigkeit die Leistungen ausgewählter Dienstleister und geben diesen begrenzten und überwachten Zugang zu einigen ausgewählten und jeweils relevanten Daten.

Alle Datenempfänger müssen den datenschutzrechtlichen Anforderungen genügen und ihr Datenschutzniveau uns gegenüber entsprechend bestätigen. Jeder Dienstleister muss mit uns einen entsprechenden Auftragsverarbeitungsvertrag unterzeichnen. Aufgrund ihrer „Körperschaft des öffentlichen Rechts“ bedarf es keines Auftragsverarbeitungsvertrags mit Industrie- und Handelskammern (IHKs).

Nachstehend möchten wir Sie transparent und verständlich über all unsere Datenempfänger und die jeweiligen Gründe informieren.

Kategorien von Empfängern, denen die Daten offengelegt worden sind oder noch offengelegt werden (Art. 30 Abs. 1 lit. d DSGVO), sortiert nach Fortbildung/Wettbewerb/Veranstaltung:

- alle Aus-/Fortbildungen, Wettbewerbe und Kongresse: (für den Teilnehmer zuständige) EDEKA-Regionalgesellschaft, Geschäftsbereich Bildungswesen, als verantwortliche Partner bei der Umsetzung des Bildungsauftrags
- alle Aus-/Fortbildungen und Kongresse: EDEKA Digital GmbH, New-York-Ring 6, 22297 Hamburg, als (für unser Seminarverwaltungsprogramm Semiro) verantwortliches Dienstleistungsrechenzentrum
- alle Aus-/Fortbildungen mit Ausnahme von Qualifix: EDEKA Aktiengesellschaft, Geschäftsbereich Bildungswesen, Digitale Lernmedien, New-York-Ring 6, 22297 Hamburg, für die verantwortliche Durchführung und Verwaltung der E-Learnings im EDEKA-Wissensportal im Sinne eines Blended-Learning-Konzepts
- alle Fortbildungen: Electric Paper Evaluationssysteme GmbH, Konrad-Zuse-Allee 13, 21337 Lüneburg, Tel.: 04131 73 60 0, E-Mail info@evasys.de, als (für unser Prüfungssoftware EvaExam) verantwortlicher Dienstleister
- alle Aus-/Fortbildungen, Wettbewerbe und Kongresse: Hotelpartner bei extern durchgeführten Seminaren/Veranstaltungen
- alle Aus-/Fortbildungen: interne/externe Trainer/Fachreferenten
- alle Aus-/Fortbildungen: EDEKA-Druckcenter, betrieben von der ISS VSG GmbH, zwecks Druck von Namensschildern und Prüfungen

- alle Aus-/Fortbildungen, Wettbewerbe: EDEKA Verlagsgesellschaft mbH, New-York-Ring 6, 22297 Hamburg, EDEKA handelsrundschau, verantwortlich für die Veröffentlichung der Absolventen und Gewinner
- Frischespezialist (IHK): IHK Köln, verantwortlich für die Durchführung der Qualifizierung mit IHK-Zertifikat
- Handelsfachwirt integriert: food akademie Neuwied GmbH, als verantwortlicher Partner für die externe Aus- und Fortbildung (inkl. Weitergabe an die Fachlehrer)
- Handelsfachwirt integriert: IHK Koblenz, verantwortlich für die Durchführung der Prüfungen zum Kaufmann im Einzelhandel sowie zum Handelsfachwirt
- FKH; FKB: EBC*L Deutschland GmbH, Paulsbornerstraße 3, 10709 Berlin, Tel. 0800 90 80 302, Fax 0043 1 813 99 77 20, E-Mail office@ebcl.de, verantwortlich für die Durchführung der EBC*L-Prüfung
- FKH: IHK Hannover, verantwortlich für die Durchführung der Zertifizierung Sachkundenachweis freiverkäufliche Arzneimittel
- FKH/FKB/HFW ADG: IHK Schwerin oder IHK Gießen-Friedberg oder IHK Schweinfurt, verantwortlich für die Durchführung der Prüfungen im Rahmen der Ausbildereignung
- HFW ADG: Akademie Deutscher Genossenschaften ADG, Schloss Montabaur, 56410 Montabaur, Tel. 02602 14 500, E-Mail service@adgonline.de, verantwortlich für die Prüfung Handelsfachwirt (ADG)
- MegaAzubi: EDEKA Verlagsgesellschaft mbH, New-York-Ring 6, 22297 Hamburg, EDEKA handelsrundschau, verantwortlich für die Veröffentlichung der Gewinner, TOP 3, TOP 10 und Onlinechampions mit Namen, Regionalgesellschaft und Arbeitgeber
- MegaAzubi: EDEKA Digital GmbH, New-York-Ring 6, 22297 Hamburg, als für den Spielbetrieb verantwortliches Dienstleistungsrechenzentrum
- MegaAzubi: dynamik druck GmbH, Essener Straße 4, 22419 Hamburg, Telefon: 040/537 137 33 verantwortlich für den Druck und Versand der Anschreiben mit Zugangsdaten (Spielberechtigung der Teilnehmer am Wettbewerb)
- MegaAzubi bzw. Nachwuchsförderpreis: EDEKA Aktiengesellschaft, Geschäftsbereich Personal, New-York-Ring 6, 22297 Hamburg, für die verantwortliche Versteuerung der Gewinne gegenüber dem Finanzamt
- Nachwuchsförderpreis: EDEKA Verlagsgesellschaft mbH, New-York-Ring 6, 22297 Hamburg, EDEKA handelsrundschau, verantwortlich für die Veröffentlichung der Gewinner mit jeweiliger Projektbeschreibung und ausgewählter besonderer Projekte
- Nachwuchsförderpreis: EDEKA Verband kaufmännischer Genossenschaften e.V., New-York-Ring 6, 22297 Hamburg, Tel.: 040 6377 0, als verantwortlicher Initiator des Wettbewerbs inkl. der nominierten Jurymitglieder
- Newsletter: Newsletter-Versand erfolgt durch den Dienst empaction der empaction GmbH, Marktstrasse 33-35, 60388 Frankfurt am Main

5.2. In welche Länder wir Ihre Daten übermitteln

Wir verarbeiten Ihre Daten ausschließlich in der Europäischen Union (EU).

6. Änderungsvorbehalt

Wir behalten uns das Recht vor, diese Datenschutzerklärung in Übereinstimmung mit den gesetzlichen Vorschriften zu ändern. Selbstverständlich werden wir Sie über etwaige wesentliche Anpassungen wie Änderungen des Zwecks oder neue Verarbeitungszwecke informieren.

7. Abschließender Hinweis

Der Schutz Ihrer personenbezogenen Daten ist uns ein sehr wichtiges Anliegen. Wir treffen geeignete technische und organisatorische Maßnahmen zum Schutz Ihrer Daten. Aber denken Sie bitte daran, dass Ihre Daten Ihnen gehören. Je weniger Informationen Sie preisgeben, desto mehr Kontrolle haben Sie.

Stand: 26.08.2020

* Der Einfachheit halber verwenden wir neutrale Bezeichnungen für alle Geschlechter.