

Anleitung für Beauftragte zum Verwalten von Rollen im Benutzermanagement

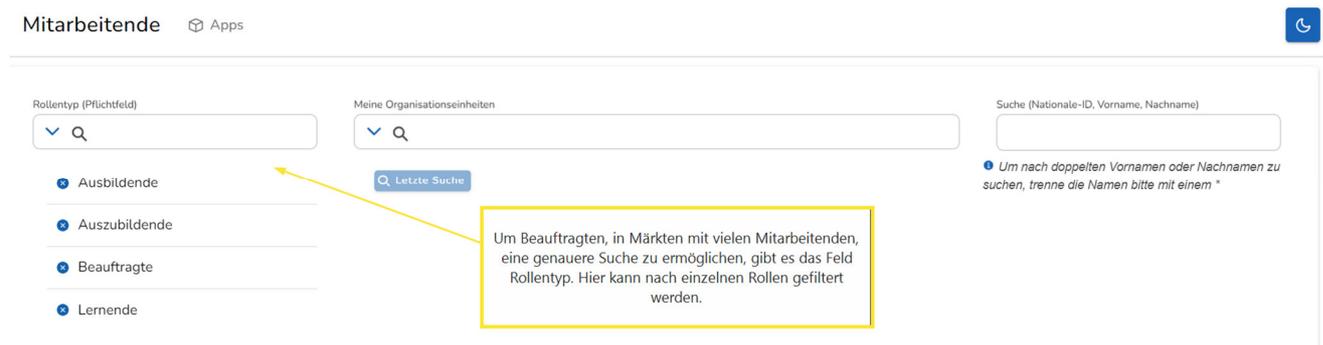
Wolltest du schon immer wissen, wie du die Rollen deiner
Mitarbeitenden verwalten kannst?



In dieser Anleitung erfährst du...

- wie du deinen Mitarbeitenden Rollen zuteilst
- wie du deinen Mitarbeitenden Rollen entziehst

Um die Rollen deiner Mitarbeitenden zu ändern, klickst du im Benutzermanagement auf der Startseite auf **Mitarbeitende**. Du kannst entweder nach bestehenden Mitarbeitenden suchen oder neue Mitarbeitende anlegen.



Mitarbeitende Apps

Rollentyp (Pflichtfeld) Meine Organisationseinheiten Suche (Nationale-ID, Vorname, Nachname)

Auswählbar: Auszubildende, Auszubildende, Beauftragte, Lernende

Um Beauftragten, in Märkten mit vielen Mitarbeitenden, eine genauere Suche zu ermöglichen, gibt es das Feld Rollentyp. Hier kann nach einzelnen Rollen gefiltert werden.

Um nach doppelten Vornamen oder Nachnamen zu suchen, trenne die Namen bitte mit einem *



Mitarbeitende Apps

Rollentyp (Pflichtfeld) Meine Organisationseinheiten Suche (Nationale-ID, Vorname, Nachname)

Suchergebnis

NATIONALE ID	STATUS	ANREDE
Beispielmarkt (0000001234)		
Beispielmarkt 1 (0000001234)		
Beispielmarkt 2 (0000002345)		
Beispielmarkt 3 (0000003456)		
Beispielmarkt 4 (0000004567)		

Solltest du Beauftragter in mehreren Märkten sein, kannst du unter „Meine Organisations-einheiten“ den passenden Markt auswählen und/oder über „Suche“ nach einer konkreten Person suchen.

Um nach doppelten Vornamen oder Nachnamen zu suchen, trenne die Namen bitte mit einem *

Erteilen von Berechtigungen

Suchergebnis

[Download](#)

NATIONALE ID 3 ↑	STATUS	ANREDE	VORNAME 2 ↑	NACHNAME				
[REDACTED]	Aktiv	Diverse	[REDACTED]	[REDACTED]	✓	Rechte	Profil	Passwort
[REDACTED]	Aktiv	Diverse	Auszubildende	Südbayern	✓	Rechte	Profil	Passwort
[REDACTED]	Aktiv	Diverse	Auszubildende1	Südbayern	✓	Rechte	Profil	Passwort
[REDACTED]	Aktiv	Diverse	Auszubildende	Südbayern	✓	Rechte	Profil	Passwort
[REDACTED]	Aktiv	Diverse	Auszubildende	Südbayern	✓	Rechte	Profil	Passwort
[REDACTED]	Aktiv	Diverse	Auszubildende	Südbayern	✓	Rechte	Profil	Passwort
[REDACTED]	Aktiv	Diverse	Auszubildende	Südbayern	✓	Rechte	Profil	Passwort
[REDACTED]	Aktiv	Herr	Lernende	Südbayern	✓	Rechte	Profil	Passwort
[REDACTED]	Aktiv	Diverse	Auszubildende	Südbayern	✓	Rechte	Profil	Passwort

1 to 9 of 9 | Page 1 of 1

Wenn du im Suchergebnis auf Rechte klickst, siehst du welcher Regionalgesellschaft die Person zugeordnet ist und welche Berechtigungen dazu vorliegen.

Mitarbeitende Apps

Mitarbeitende

Stammdaten Produkte Speichern

Produkte

Bitte beachten Sie, dass das Entfernen von Produkten bis zu 24 Stunden in Anspruch nehmen kann. Sie können Rollen

Digitales Lernen EDEKA Südbayern

Das Produkt Digitales Lernen

Rolle

Meine Organisationseinheiten

Auszubildende bei TEST Betrieb (0000739999)

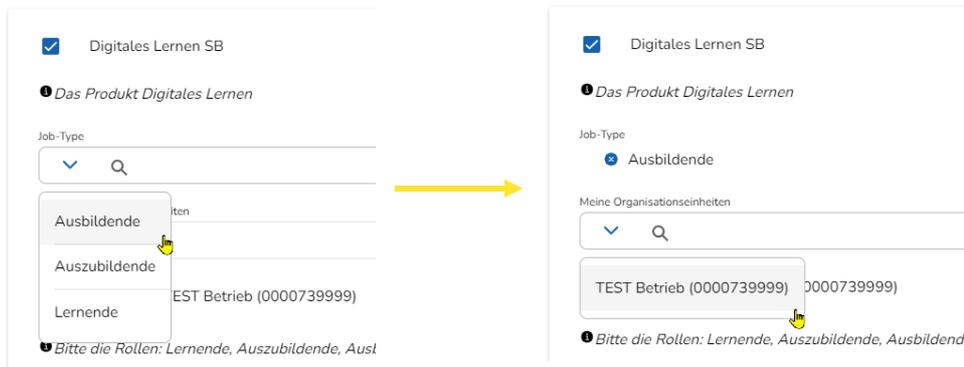
Bitte die Rollen: Lernende, Auszubildende, Auszubildende oder Beauftragte je Organisationseinheit vergeben.

Zum Beispiel die Auszubildenden Rolle in der Region SB (Südbayern) im Markt „TEST Betrieb“.

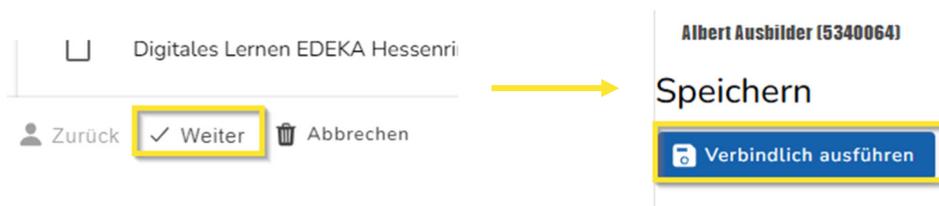
Du kannst über "Rolle", die Rollen Auszubildende, Auszubildende und Lernende vergeben.

Hinweis: Teile die Rolle "Auszubildende" bitte nur IHK-geprüften Auszubildenden zu.

Hast du eine Rolle vergeben, kann das nächste Feld „Meine Organisation“ bearbeitet und die richtige Organisationseinheit (Markt/Abteilung) ausgewählt werden, in der die Mitarbeitende die jeweilige Rolle erhalten soll.



Um deine Änderungen zu speichern, scrollst du zum Seitenende und klickst auf **Weiter**. Klicke auf der darauffolgenden Seite auf **Verbindlich ausführen**, um deine Änderungen zu speichern. Angepasste Änderungen sind erst am Folgetag in EDEKA next hinterlegt.



Entfernen von Berechtigungen

Wenn Mitarbeitende ausscheiden, müssen die Berechtigungen wieder entfernt werden.



Mitarbeitende Apps

Mitarbeitende

Stammdaten Produkte Speichern

Produkte

1 Bitte beachten Sie, dass das Entfernen von Produkten bis zu 24 Stunden in Anspruch nehmen kann. Sie können R

2. Digitales Lernen EDEKA Südbayern

Das Produkt Digitales Lernen

Rolle

Meine Organisationseinheiten

1. Lernende bei TEST Betrieb (0000739999)

Bitte die Rollen: Lernende, Auszubildende, Ausbildende oder Be

Entferne zuerst die vergebenen Rollen über das blaue x und danach die Über-Rolle Digitales Lernen deiner Region durch das Entfernen des Hakens und speichere die Änderungen per Klick auf Weiter. Im nächsten Fenster klicke auf "Verbindlich ausführen".

Mitarbeitende Apps

Mitarbeitende

Stammdaten Produkte Speichern

Ausbildende Südbayern (7555290)

Speichern

4.

3.

Danach sollte sich ein Bestätigungsfenster öffnen und die Änderungen werden am Folgetag in EDEKA next hinterlegt.

Jetzt ist die:der Mitarbeitende erfolgreich passiviert und sollte dir ab ca. dem folge Tag dann auch nicht mehr angezeigt werden.